



ПЛАН

работы по противодействию коррупции в ГКДОУ «Детский сад № 383

работы по противодействию коррупции в ГКДОУ «Детский сад № 383

г. о. Донецк» ДНР на 2024-2025 год (в соответствии с Указом Президента

Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане

противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы»)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители, соисполнители
1	2	3	4
1.	1. Организационно-правовые мероприятия в сфере противодействия коррупции		
1.1	Проведение заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции в ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 383 Г. О. ДОНЕЦК» ДНР и обеспечение контроля исполнения принятых решений.	2024 - 2025 Г., по мере необходимости	заведующий
1.2	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников дошкольного учреждения и урегулированию конфликта интересов.	2024 - 2025Г., по мере необходимости	заведующий
1.3	Проведение мониторинга работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 383 Г. О. ДОНЕЦК» ДНР и урегулированию конфликта интересов.	2024- 2025 Г., ежеквартально, до 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом	педагог-психолог
1.4	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение нормативных правовых актов ГКДОУ, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.	в течение 2024 - 2025г., по мере необходимости	заведующий председатель ППО педагог-психолог
1.5	Разработка графика и организация проведения внутреннего аудита (контроля) подразделений ГКДОУ, с целью выявления и устранения коррупционных проявлений в действиях должностных лиц.	2024 - 2025 Г., IV квартал (утверждение графика), в течение года (проведение проверок)	комиссия по противодействию коррупции ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 383 Г. О. ДОНЕЦК» ДНР
1.6	Участие в исполнении планов по противодействию коррупции, решений комиссии по координации работы по противодействию коррупции в ГКДОУ	2024 - 2025г., в течение года	работники ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 383 Г. О. ДОНЕЦК» ДНР»

1.7	Осуществление контроля реализации антикоррупционных мер в ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 383 Г. О. ДОНЕЦК» ДНР	постоянно	заведующий
1.8	Разработка и утверждение Плана по противодействию коррупции в сфере деятельности на 2026 год	декабрь 2024	заведующий комиссия по противодействию коррупции ГКДОУ
2. Профилактика коррупционных правонарушений в ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 383 Г. О. ДОНЕЦК» ДНР			
2.1	Организация эффективной работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников ГКДОУ и урегулированию конфликта интересов: - в обеспечении соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими Федеральными законами; - в осуществлении мер по предупреждению коррупции.	постоянно	заведующий
2.2	Организация работы по соблюдению всеми категориями работников ГКДОУ Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников ГКДОУ, Положения о выявлении и урегулировании конфликта интересов работников.	постоянно	комиссия по противодействию коррупции ГКДОУ № 383
2.3	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ГКДОУ запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	постоянно	работники ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 383 Г. О. ДОНЕЦК» ДНР
2.4	Доведение до сведения работников ГКДОУ положений действующего законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления, связанные со взяткой, и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени физического/юридического лица.	постоянно	заведующий комиссия по противодействию коррупции ГКДОУ
2.5	Проведение проверок в порядке, предусмотренном соответствующим нормативным правовым актом, при выявлении случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники ГКДОУ	при наличии оснований	заведующий комиссия по противодействию коррупции ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 383 Г. О. ДОНЕЦК» ДНР
2.6	Проведение мероприятий по формированию у работников ГКДОУ № 383 негативного отношения к коррупционным явлениям.	постоянно	Заведующий комиссия по противодействию коррупции ГКДОУ
2.7	Повышение квалификации педагогических работников ГКДОУ № 383 по формированию антикоррупционных установок личности, антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры.	постоянно	заведующий комиссия по противодействию коррупции ГКДОУ № 383
2.8	Рассмотрение на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции ГКДОУ отчета о выполнении Плана противодействия коррупции в ГКДОУ за 2024-2025 г.	ежегодно, в IV квартале	комиссия по противодействию коррупции ГКДОУ № 383

2.9	Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на работу в ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 383 Г. О. ДОНЕЦК» ДНР, о родственниках, свойствах в целях выявления возможного конфликта интересов.	в течение 2024-2025 г.	заведующий
3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов			
3.1	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов Локальных актов ГКДОУ № 383.	по мере необходимости	комиссия по противодействию коррупции ГКДОУ
4. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, а также в иных сферах с высоким риском коррупционных проявлений			
4.1	Строгое соблюдение законодательства при закупке товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в рамках реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	постоянно	заведующий главный бухгалтер кладовщик
4.2	Мониторинг и выявление коррупционных рисков при осуществлении закупок для муниципальных нужд, устранение выявленных коррупционных рисков.	ежеквартально	заведующий главный бухгалтер
4.3	Выявление ситуаций, при которых личные интересы работника ГКДОУ (работника, главного бухгалтера, кладовщика) вступают в противоречие с выполнением им служебных обязанностей при осуществлении закупок.	постоянно	заведующий
4.4	Организация и проведение обучения (повышения квалификации) должностных лиц ГКДОУ № 383, занятых в сфере закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд».	по мере необходимости	заведующий
4.5	Обеспечение контроля за выполнением принятых контрактных обязательств, прозрачности процедур закупок, преимущественное использование аукционных торгов.	постоянно	заведующий главный бухгалтер
5. Мониторинг реализации мероприятий по противодействию коррупции			
5.1	Мониторинг реализации мероприятий по противодействию коррупции. Предоставление в отдел образования администрации Буденновского района г. Донецка отчетов по реализации Плана по противодействию коррупции в ГКДОУ.	ежемесячно	ответственный комиссия по противодействию коррупции ГКДОУ
5.2.	Анализ исполнения работниками ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	2024-2025 г.	заведующий. комиссия по противодействию коррупции ГКДОУ № 383
5.3	Соблюдение прав и законных интересов родителей воспитанников. Ведение системы оценки качества предоставляемых образовательных услуг.	в течение 2024-2025 г.	заведующий работники ГКДОУ

6. Информационное обеспечение антикоррупционной работы		в течение 2024-2025 г.	Педагог-психолог
6.1	Размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет актуальной информации о ходе реализации антикоррупционных мероприятий, правовых актов и документов по вопросам реализации антикоррупционной политики ГКДОУ.		
6.2	Размещение на информационных стендах номеров телефонов, по которым можно сообщить о ставших известными случаях коррупции со стороны работников дошкольного учреждения. Размещение памяток, объявлений (плакатов) об общественно опасных последствиях проявления коррупции.	2024-2025 г., постоянно	Ответственный
6.3	Проведение родительских собраний, конференций по вопросам соблюдения антикоррупционной политики ГКДОУ.	2 раза в год	заведующий
6.4	Выполнение: Постановления Правительства РФ от 20.10.2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»; Постановления Правительства Российской Федерации от 11.07.2020 № 1038 «О внесении изменений в Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»; - Приказа Росособнадзора № 831 от 14.08.2020 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» (вступил в силу с 01.03.2022); Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ (ред. от 08.06.2020) «Об электронной подписи» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2020).	постоянно	заведующий председатель ППО

7. Антикоррупционные образование, просвещение и пропаганда

7.1	Доведение до сведения работников ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 383 Г. О. ДОНЕЦК» ДНР родительской общественности основных положений антикоррупционного законодательства.	постоянно	заведующий
8. Мероприятия по противодействию коррупции в ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 383 Г. О. ДОНЕЦК» ДНР			
8.1	Контроль за реализацией в ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 383 Г. О. ДОНЕЦК» ДНР мер по предупреждению коррупции, установленных Статьей 13.3. «Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции» (в ред. Федерального закона от 03.12.2012 N 231-ФЗ) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденных 08.11.2013 («Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции»).	постоянно	заведующий
8.2	Разработка и утверждение Локальных актов дошкольного учреждения, издание приказов: - Антикоррупционная политика в ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 383 Г. О. ДОНЕЦК» ДНР; - Установление ограничений, запретов и возложенных обязанностей на работников учреждения в целях предупреждения коррупции; - Утверждение перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками; - Утверждение Оценки коррупционных рисков; - Утверждение Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.	I квартал года, предшествующего плановому периоду	
8.3	Проведение профилактической работы с работниками ГКДОУ, направленной на противодействие коррупционным проявлениям.	ежеквартально	ответственный комиссия по противодействию коррупции ГКДОУ
9. Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции			
9.1	Проведение занятий с воспитанниками по темам антикоррупционной направленности: «Мои права», «Я – гражданин», «Потребности и желания»	в течение 2024-2025 учебного года	старший воспитатель воспитатели
9.2	Проведение Недели правовых знаний – правовой всеобуч «Родителям о коррупции»	ноябрь 2024	заведующий
9.3	Организация и проведение 9 декабря Международного дня борьбы с коррупцией: - Размещение информации на стенде в ГКДОУ; - проведение родительских собраний на тему: «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; - обсуждение проблемы коррупции среди работников ГКДОУ; - анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГКДОУ за 2024 год	декабрь 2024	заведующий комиссия по противодействию коррупции ГКДОУ