

СОГЛАСОВАНО

Протокол общего собрания работников
№ 1 от 31.08.2023

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД
№ 383 Г. О. ДОНЕЦК» ДНР

Л.А. Пхенда
Приказ № _____ от « _____ » _____ 2023 г.

Редакция от 30.08.2024 № 125/1



ПОЛОЖЕНИЕ об общем собрании работников учреждения

1. Общие положения

Настоящее Положение об общем собрании работников (далее – Общее собрание) разработано для ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 383 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (далее – ДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 года; Уставом ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 383 Г. О. ДОНЕЦК» ДНР.

1.2. Общее собрание является постоянно действующим органом управления деятельностью ДОУ.

1.3. Каждый работник ДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Общего собрания трудового коллектива.

1.4. Решение, принятое Общим собранием и не противоречащее законодательству РФ, Уставу ДОУ, является обязательным для исполнения всеми работниками.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании Общegosобрания ДОУ.

1.7. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Общего собрания ДОУ

2.1. Основными задачами Общего собрания ДОУ являются:

- обеспечение права на осуществление управленческих начал, развитию инициативы работников;
- рассмотрение общих вопросов деятельности ДОУ.

2.2. Обеспечение совершенствования нормативно-правовой основы ДОУ.

2.3. Обеспечение выполнения социальных гарантий и льгот работникам ДОУ.

3. Компетенция Общего собрания ДОУ

3.1. Общее собрание ДОУ:

- обсуждает проект Устава ДОУ, изменения (дополнения) к Уставу;
- принимать новую редакцию Устава ДОУ;

- разрабатывать Коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка, положение об оплате труда работников ДОУ;
- согласовывает и принимает локальные акты ДОУ, в пределах установленной компетенции (договоры, соглашения, положения, отчёты и др);
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ДОУ и мероприятия по её укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работников;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий охраны труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников;
- выносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности ДОУ;
- заслушивает отчёты заведующего о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчёты о работе заведующего, заместителей по воспитательной и методической работе, завхоза, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию её работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности ДОУ и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.

1. Организация деятельности Общего собрания ДОУ

4.1. В Общем собрании с правом решающего голоса принимают участие все работники Учреждения.

4.2. С правом совещательного голоса в Общем собрании могут принимать участие представители Родительского комитета, представители Управляющего совета.

4.3. Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.4. Общее собрание считается правомочным, если на нём присутствует не менее 50% плюс один человек членов трудового коллектива ДОУ.

4.5. Тематика Общего собрания вносится в годовой план работы Учреждения с учетом нерешенных проблем в пределах компетенции Общего собрания ДОУ.

4.6. Решение Общего собрания принимается, если за него проголосовало более половины присутствующих и является обязательным для исполнения.

4.7. Ход и решения Общего собрания оформляются протоколами.

4.8. Ответственность за выполнение решений Общего собрания ДОУ лежит на заведующем. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего собрания. Результаты оглашаются на следующем заседании Общем собрании.

4.9. Заведующий ДОУ, в случае несогласия с решением Общего собрания ДОУ, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом председателя, который обязан в

3-х дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных

сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства работников трудового коллектива ДООУ и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.10. Общее собрание ДООУ избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на три учебных года.

4.11. Председатель Общего собрания ДООУ:

- организует деятельность Общего собрания ДООУ;
- информирует работников о предстоящем заседании Общем собрании трудового коллектива не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение Общего собрания ДООУ;
- определяет повестку дня заседания Общего собрания ДООУ;
- контролирует выполнение решений Общего собрания трудового коллектива ДООУ.

2. Взаимосвязь с другими государственно-общественного управления

5.1. Общее собрание трудового коллектива ДООУ организует взаимодействие с другими органами государственно-общественного управления ДООУ: Педагогическим советом, Родительским комитетом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Родительского комитета;
- представление на ознакомление Управляющему совету ДООУ, Педагогическом совету, Родительскому комитету материалов, разработанных на Общем собрании трудового коллектива ДООУ;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Управляющего совета, Педагогического совета, Родительского комитета.

3. Права Общего собрания ДООУ

6.1. Общее собрания трудового коллектива имеет право:

- участвовать в управлении ДООУ;
- направлять предложения и заявления Учредителю, в органы государственной власти, в общественные организации.

6.2. Каждый работник имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности ДООУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Общего собрания ДООУ;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Ответственность Общего собрания ДООУ

7.1. Общее собрание несет ответственность за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Общее собрание несет ответственность за соответствие

